Excel – Programmation VBA

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Type de formation : Formation continue

Domaine : Management du SI

Filière : Bureautique

Rubrique : Excel

Éligible au CPF : Non

Action collective : Non

Editeur : Microsoft Office 2013

PRÉSENTATION

Objectifs & compétences

• Développer des applications personnalisées faisant appel aux fonctions d'Excel par une interface graphique conçue avec Visual Basic

Public visé

• Utilisateurs confirmés d'Excel et techniciens bureautiques voulant maîtriser le langage de programmation VBA appliqué à Excel

Pré-requis

• 1-Connaître les concepts de base d'un langage structuré (variables, procédures, fonctions et boucles)
• 2-Connaître les Macros
• 3-Savoir enregistrer et éditer de macros
• 4-Savoir affecter des macros aux objets

PROGRAMME

Module 1 : Composants de l'éditeur VBA
- Fenêtre de l'éditeur
- Fenêtre Projet
- L'explorateur d'objets
- Fenêtre de code
- Fenêtre Propriétés
- Fenêtre de debogage
- Boîte à outils et contrôles

Module 2 : Définition des Procédures

- Structure détaillée des procédures Sub
- Structure détaillée des - Arguments - Appels de procédures - Documenter les procédures - Gérer les procédures

Module 3 : Gestion des projets

- Insérer un formulaire, un module de code
- Ajouter du code VBA à un formulaire

Module 4 : Variables et
- Déclarations et portées
- Utilisation des variables tableaux

Module 5 : Manipulation des chaînes de caractères

Module 6 : Branchements et prise de décision et boucles

Code de formation : AS026

€ Tarifs

Prix public : 1200 €

Tarif & financement :
Nous vous accompagnons pour trouver la meilleure solution de financement parmi les suivantes :
Le plan de développement des compétences de votre entreprise : rapprochez-vous de votre service RH.
Le dispositif FNE-Formation.
L'OPCO (opérateurs de compétences) de votre entreprise.
France Travail: sous réserve de l'acceptation de votre dossier par votre conseiller Pôle Emploi.
CPF -MonCompteFormation
Contactez nous pour plus d'information : contact@aston-institut.com

Lieux & Horaires

Durée : 21 heures

Délai d'accès : Jusqu'a 8 jours avant le début de la formation, sous condition d'un dossier d'insciption complet

Prochaines sessions

Consultez-nous pour les prochaines sessions.

Informations non contractuelles - PDF généré le 1/11/2026

- Les instructions If...Then...Else, Select Case, Do...Loop et For...Next

Module 7 : Les objets - Le modèle d'objet

- Notions de propriétés et de méthodes
- Les collections d'objets
- Les instructions With...With-End
- Manipulation des principaux objets d'Excel

Module 8 : Contrôles et boîtes de dialogue - Créer ses propres boîtes de contrôles - Créer des routines d'événements

Module 9 : Gestion des erreurs et debogage

- Les outils de débogage
- Création de routine de gestion des erreurs d'exécution

Module 10 : Personnalisation de l'interface utilisateur

- Modification des barres d'outils et de menus via VBA Certification TOSA Cette formation prépare la Certification TOSA Excel VBA Codes CPF Trouvez le code correspondant sur le site officiel du CPF : www.moncompteformation.gouv.fr

MODALITÉS

Modalités

Modalités : en présentiel, distanciel ou mixte . Toutes les formations sont en présentiel par défaut mais les salles sont équipées pour faire de l'hybride. – Horaires de 9H à 12H30 et de 14H à 17H30 soit 7H – Intra et Inter entreprise.
Pédagogie : essentiellement participative et ludique, centrée sur l'expérience, l'immersion et la mise en pratique. Alternance d'apports théoriques et d'outils pratiques.
Ressources techniques et pédagogiques : Support de formation au format PDF ou PPT Ordinateur, vidéoprojecteur, Tableau blanc, Visioconférence : Cisco Webex / Teams / Zoom.
Pendant la formation : mises en situation, autodiagnostics, travail individuel ou en sous-groupe sur des cas réels.

Méthode

Fin de formation : entretien individuel.
Satisfaction des participants : questionnaire de satisfaction réalisé en fin de formation.
Assiduité : certificat de réalisation.
Validations des acquis : grille d'evalution des acquis établie par le formateur en fin de formation.

Informations non contractuelles - PDF généré le 1/11/2026