# Installer, configurer et protéger des postes de travail Windows 10

## INFORMATIONS GÉNÉRALES

**Type de formation :** Formation continue

**Domaine :** Systèmes et Réseaux

**Filière :** Systèmes et réseaux Microsoft

**Rubrique :** Windows 10

**Éligible au CPF :** Non

**Action collective :** Non

## PRÉSENTATION

### Objectifs & compétences

Apprendre à installer Windows 10 Pouvoir configurer un appareil sous Windows 10 Être en mesure d'assurer la connectivité réseau des appareils sous Windows 10 Comprendre comment gérer le stockage, les imprimantes et les dossiers partagés et les applications Savoir assurer la sécurité du système et des données Apprendre à utiliser les fonctionnalités de Windows 10 pour améliorer la sécurité sur les réseaux Pouvoir restaurer des fichiers et des drivers

### Public visé

Personnels chargés de l'administration et du support de postes de travail et d'appareils mobiles sous Windows 10, ainsi que des ressources réseau et sécurité associées, opérant dans le contexte d'un domaine Windows Techniciens support niveau 2 opérant dans des organisations de moyenne à grande taille Toute personne qui souhaite se préparer au passage de l'examen MD-100

### Pré-requis

Connaissances de base des principes fondamentaux des réseaux (TCP/IP, UDP, DNS) Connaissances d'AD DS et de la sécurité basée sur les certificats Connaissance de Windows Server 2008 ou 2012 Disposer d'une première expérience de Windows (Vista, 7 ou 8)

## PROGRAMME

**INSTALLATION DE WINDOWS**
Introduction à Windows 10 Les différentes éditions de Windows 10 Options pour le déploiement Supports de distribution et processus d'installation Mise à jour de systèmes antérieurs

**MISE À JOUR DE WINDOWS**
Le modèle de maintenance de Windows Application des mises à jour

**CONFIGURATION ET PERSONNALISATION**
Le menu Démarrer Options courantes Windows PowerShell

**PRISE EN CHARGE DES PÉRIPHÉRIQUES**
Gestion des pilotes Gestion des imprimantes

**RÉSEAU**
Connectivité IP Résolution de noms Réseaux sans-fil Accès distant Administration à distance

**STOCKAGE**
Les différentes possibilités Stockage local Disques et volumes Espaces de stockage

**APPLICATIONS**
Mise à disposition des applications Prise en charge des applications UWP (Universal

**Code de formation :** MSMD100

### € Tarifs

**Prix public :** 2995 €

**Tarif & financement :**
Nous vous accompagnons pour trouver la meilleure solution de financement parmi les suivantes :
**Le plan de développement des compétences de votre entreprise :** rapprochez-vous de votre service RH.
**Le dispositif FNE-Formation**.
**L'OPCO** (opérateurs de compétences) de votre entreprise.
**France Travail:** sous réserve de l'acceptation de votre dossier par votre conseiller Pôle Emploi.
**CPF** -MonCompteFormation
Contactez nous pour plus d'information : contact@aston-institut.com

### Lieux & Horaires

**Durée :** 35 heures

**Délai d'accès :** Jusqu'a 8 jours avant le début de la formation, sous condition d'un dossier d'insciption complet

### Prochaines sessions

Consultez-nous pour les prochaines sessions.



Informations non contractuelles - PDF généré le 11/11/2026

Windows Platform) Navigateurs Web

**AUTORISATION ET AUTHENTIFICATION**
Authentification Contrôle de compte utilisateur (UAC – User Account Control) Enregistrement des appareils

**CONTRÔLER L'ACCÈS AUX DONNÉES**
Systèmes de fichiers Configuration et gestion des contrôles d'accès Dossiers partagés

**PROTECTION CONTRE LES LOGICIELS MALVEILLANTS**
Généralités Windows Defender Règles de sécurité de connexion Méthodes de protection avancées

**SUPPORT DE L'ENVIRONNEMENT WINDOWS 10**
Architecture Windows Outils de support et de diagnostic Mesure et analyse des performances

**RÉSOLUTION DES PROBLÈMES SYSTÈME**
Problèmes de démarrage Problèmes liés aux services

**FICHIERS ET APPLICATIONS**
Récupération de fichiers Dépannage des applications

**PÉRIPHÉRIQUES ET PILOTES**
Résolution des problèmes liés aux pilotes de périphériques Résolution des problèmes liés aux périphériques Résolution des problèmes au niveau matériel

## MODALITÉS

### Modalités

**Modalités :** en présentiel, distanciel ou mixte . Toutes les formations sont en présentiel par défaut mais les salles sont équipées pour faire de l'hybride. – Horaires de 9H à 12H30 et de 14H à 17H30 soit 7H – Intra et Inter entreprise.
**Pédagogie :** essentiellement participative et ludique, centrée sur l'expérience, l'immersion et la mise en pratique. Alternance d'apports théoriques et d'outils pratiques.
**Ressources techniques et pédagogiques :** Support de formation au format PDF ou PPT Ordinateur, vidéoprojecteur, Tableau blanc, Visioconférence : Cisco Webex / Teams / Zoom.
**Pendant la formation :** mises en situation, autodiagnostics, travail individuel ou en sous-groupe sur des cas réels.

### Méthode

**Fin de formation :** entretien individuel.
**Satisfaction des participants :** questionnaire de satisfaction réalisé en fin de formation.
**Assiduité :** certificat de réalisation.
**Validations des acquis** : grille d'evalution des acquis établie par le formateur en fin de formation.


Informations non contractuelles - PDF généré le 11/11/2026