

# INDESIGN - Intermédiaire

# INFORMATIONS GÉNÉRALES

Type de formation : Formation continue Éligible au CPF : Non

**Domaine :** PAO et bureautique **Action collective :** Non

Filière: PAO

Rubrique: Adobe CS

# **PRÉSENTATION**

# **Objectifs & compétences**

Maîtriser les fonctions avancées d'Indesign : créer un tableau, gérer des objets (transformations, effets artistiques), créer une tabulation, gérer des feuilles de styles simples.

#### Public visé

Tout utilisateur ou futur utilisateur d'InDesign d'Adobe.

## Pré-requis

Avoir suivi le cours Indesign initiation ou équivalence.

# **PROGRAMME**

## **GESTION DES FICHIERS**

Les échanges entre InDesign, Illustrator et Photoshop Enregistrement et exportation des documents Copier/Coller d'un tracé Illustrator vers InDesign

#### LE TEXTE

Texte curviligne Insertion des glyphes

# **LES TABLEAUX**

Création d'un tableau Mise en forme d'un tableau Importation de fichiers Excel Ligne d'en tête et de pied de tableaux

#### LA TABULATION

Création d'une tabulation Modification des tabulations

## **GESTION DES OBJETS**

Transformations d'objets Transparence Effets artistiques Outil Pipette

# LES FEUILLES DE STYLES

Feuilles de styles de paragraphes Feuilles de styles de caractères Feuilles de styles d'objets Code de formation : PA302

#### **€** Tarifs

Prix public : 800 €

## Tarif & financement:

Nous vous accompagnons pour trouver la meilleure solution de financement parmi les suivantes :

Le plan de développement des compétences de votre entreprise : rapprochez-vous de votre service RH.

Le dispositif FNE-Formation

**L'OPCO** (opérateurs de compétences) de votre entreprise.

**France Travail:** sous réserve de l'acceptation de votre dossier par votre conseiller Pôle Emploi.

**CPF** -MonCompteFormation Contactez nous pour plus d'information : contact@aston-institut.com

## **© Lieux & Horaires**

Durée: 14 heures

**Délai d'accès :** Jusqu'a 8 jours avant le début de la formation, sous condition d'un dossier d'insciption complet

## # Prochaines sessions

Consultez-nous pour les prochaines sessions



# **MODALITÉS**

## **Modalités**

**Modalités :** en présentiel, distanciel ou mixte . Toutes les formations sont en présentiel par défaut mais les salles sont équipées pour faire de l'hybride. – Horaires de 9H à 12H30 et de 14H à 17H30 soit 7H – Intra et Inter entreprise.

**Pédagogie :** essentiellement participative et ludique, centrée sur l'expérience, l'immersion et la mise en pratique. Alternance d'apports théoriques et d'outils pratiques. **Ressources techniques et pédagogiques :** Support de formation au format PDF ou PPT Ordinateur, vidéoprojecteur, Tableau blanc, Visioconférence : Cisco Webex / Teams / Toom

**Pendant la formation :** mises en situation, autodiagnostics, travail individuel ou en sous-groupe sur des cas réels.

#### Méthode

Fin de formation : entretien individuel.

Satisfaction des participants : questionnaire de satisfaction réalisé en fin de formation.

Assiduité: certificat de réalisation.

**Validations des acquis** : grille d'evalution des acquis établie par le formateur en fin de formation.