Elaborer un plan de continuité et de reprise après sinistre

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Type de formation : Formation continue

Domaine : Management du SI

Filière : Séminaires décideurs

Rubrique : Enjeux du SI

Éligible au CPF : Non

Action collective : Non

PRÉSENTATION

Objectifs & compétences

Évaluer les risques et enjeux de la reprise après sinistre et de la continuité de service
Élaborer les plans répondant aux besoins de l'entreprise dans ce domaine
Connaître les méthodes et outils pour choisir le type de site de reprise et réussir les projets
Sélectionner les technologies, architectures et solutions les plus pertinentes
Connaître les meilleures pratiques et bâtir un budget réaliste

Public visé

DSI, RSSI, responsable en charge du plan de continuité, architecte en charge du choix des solutions de reprise

Pré-requis

Aucun

PROGRAMME

INTRODUCTION
Définition / Terminologie
Présentation du la norme BS25999
Les phases d'un projet de Continuité d'activité
La gouvernance de la continuité d'activité – rôles et responsabilités

DÉFINITION DES BESOINS DE CONTINUITÉ
Classification des activités de l'entreprise
Appréciation des risques (normes et méthodes applicables, la cartographie des risques, ...)
Analyse des enjeux métiers (BIA)
Définition des exigences de continuité (DMIA, PDMA)
Prise en compte des contraintes métiers

DÉFINITION DE LA STRATÉGIE GÉNÉRALE DE CONTINUITÉ
La stratégie de traitement des scénarios de sinistre, les solutions de contournement
Les priorités de reprise des processus vitaux
Les moyens et les ressources nécessaires

DÉFINITION DU PLAN DE CONTINUITÉ DES OPÉRATIONS
Le rôle du Relai PCO
La formalisation des procédures de secours

DÉFINITION DU PLAN DE REPLI UTILISATEUR (PRU)
Les caractéristiques du site de repli
Les procédures à prévoir

DÉFINITION DU PLAN DE GESTION DE CRISE (PGC)
Les cellules de crise à prévoir (CCD / CCO)
Rôles et responsabilité avant, pendant et après la crise
Les procédures de gestion de crise à prévoir

Code de formation : P-EPCRS

€ Tarifs

Prix public : 2790 €

Tarif & financement :
Nous vous accompagnons pour trouver la meilleure solution de financement parmi les suivantes :
Le plan de développement des compétences de votre entreprise : rapprochez-vous de votre service RH.
Le dispositif FNE-Formation.
L'OPCO (opérateurs de compétences) de votre entreprise.
France Travail: sous réserve de l'acceptation de votre dossier par votre conseiller Pôle Emploi.
CPF -MonCompteFormation
Contactez nous pour plus d'information : contact@aston-institut.com

Lieux & Horaires

Campus : Ensemble des sites

Durée : 21 heures

Délai d'accès : Jusqu'a 8 jours avant le début de la formation, sous condition d'un dossier d'insciption complet

Distanciel possible : Oui

Prochaines sessions

Cliquez sur la date choisie pour vous inscrire :

- 16 / 06 / 2025
  : Ensemble des sites
  : Distanciel possible
  : 21 heures
  : 3 jours
- 25 / 08 / 2025
  : Ensemble des sites
  : Distanciel possible
  : 21 heures
  : 3 jours
- 29 / 09 / 2025
  : Ensemble des sites
  : Distanciel possible
  : 21 heures
  : 3 jours

Informations non contractuelles - PDF généré le 11/11/2026

La communication de crise – précaution à prendre

DÉFINITION DU PLAN DE SECOURS INFORMATIQUE (PSI)
La prise en compte des enjeux métiers
Les dispositifs de secours au niveau du réseau
Le Datacenter de secours – emplacement, distance, caractéristiques techniques, cas de l'externalisation
Les solutions de haute disponibilité
Les sauvegardes / restauration Les procédures à prévoir (lien avec ITIL et COBIT)
Les rôles et responsabilité pendant la crise

LA FORMATION DES UTILISATEURS AU PCA
Le plan de formation des acteurs du PCA La formation des cellules de crise
La formation des RPCO et des utilisateurs

LES TESTS DU PCA
Les documents à prévoir (Protocole de tests, fiche de suivi, ...)
L'organisation et la préparation des tests

LE MAINTIEN EN CONDITION OPÉRATIONNELLE (MCO)
Les outils du MCO L'organisation et les procédures de maintenance

MODALITÉS

Modalités

Modalités : en présentiel, distanciel ou mixte . Toutes les formations sont en présentiel par défaut mais les salles sont équipées pour faire de l'hybride. – Horaires de 9H à 12H30 et de 14H à 17H30 soit 7H – Intra et Inter entreprise.
Pédagogie : essentiellement participative et ludique, centrée sur l'expérience, l'immersion et la mise en pratique. Alternance d'apports théoriques et d'outils pratiques.
Ressources techniques et pédagogiques : Support de formation au format PDF ou PPT Ordinateur, vidéoprojecteur, Tableau blanc, Visioconférence : Cisco Webex / Teams / Zoom.
Pendant la formation : mises en situation, autodiagnostics, travail individuel ou en sous-groupe sur des cas réels.

Méthode

Fin de formation : entretien individuel.
Satisfaction des participants : questionnaire de satisfaction réalisé en fin de formation.
Assiduité : certificat de réalisation.
Validations des acquis : grille d'evalution des acquis établie par le formateur en fin de formation.

Informations non contractuelles - PDF généré le 11/11/2026