

# PRINCE2® - Practitioner v2017 (certification incluse)

Éligible au CPF : Non

Action collective: Non

## INFORMATIONS GÉNÉRALES

Type de formation : Formation continue

**Domaine:** Management du SI

Filière: Projet

Rubrique: PRINCE2 (Certifié)

Code de formation: P-PR2

### **€** Tarifs

Prix public : 1825 €

#### Tarif & financement:

Nous vous accompagnons pour trouver la meilleure solution de financement parmi les suivantes :

Le plan de développement des compétences de votre entreprise : rapprochez-vous de votre service RH.

Le dispositif FNE-Formation

**L'OPCO** (opérateurs de compétences) de votre entreprise.

**France Travail:** sous réserve de l'acceptation de votre dossier par votre conseiller Pôle Emploi.

**CPF** -MonCompteFormation Contactez nous pour plus d'information : contact@aston-institut.com

# **PRÉSENTATION**

# **Objectifs & compétences**

- o Comprendre comment appliquer les principes PRINCE2® en contexte
- o Comprendre comment appliquer une gestion efficace des personnes dans le cadre de projets réussis
- Comprendre comment appliquer et adapter les aspects pertinents des pratiques PRINCE2® en contexte
- o Comprendre comment appliquer (et adapter) les aspects pertinents des processus PRINCE2® en contexte
- O Se préparer à l'examen PRINCE2® Practitioner

## Public visé

 Chefs de projets et futurs chefs de projets, employés clés impliqués dans la conception, le développement et la livraison de projets, y compris pour les membres du comité de pilotage de projet, les chefs d'équipe, l'assurance projet, le support projet.

## Pré-requis

- o Avoir suivi la formation PRINCE2® Foundation (P-PR1) et obtenu la certification est nécessaire pour pouvoir passer la certification Practitioner
- o Le candidat à la certification doit se munir d'une pièce d'identité en cours de validité

## Lieux & Horaires

Durée: 14 heures

**Délai d'accès :** Jusqu'a 8 jours avant le début de la formation, sous condition d'un dossier d'insciption complet

## # Prochaines sessions

Consultez-nous pour les prochaines sessions

# **PROGRAMME**

#### 1 - Se préparer à la réussite

- o Rappel des concepts de base de PRINCE2®
- Vue d'ensemble du cours Practitioner

#### 2 - Atelier - Partie 1

- o Principes PRINCE2®
- Personnes
- o Organisation

#### 3 - Atelier - Partie 2

- o Cas d'affaire
- Elaborer le projet
- o Diriger le projet
- o Initialiser le projet

## 4 - Atelier Partie 3



- o Plans
- Qualité
- o Risque
- o Incidences
- Progression
- o Contrôler une séquence
- o Gérer la livraison des produits
- o Gérer une limite de séquence
- o Clore le projet

## 5 - Revue du cours

- o Mini examen blanc
- o Conseils pour la préparation des examens

# **MODALITÉS**

#### **Modalités**

**Modalités :** en présentiel, distanciel ou mixte . Toutes les formations sont en présentiel par défaut mais les salles sont équipées pour faire de l'hybride. – Horaires de 9H à 12H30 et de 14H à 17H30 soit 7H – Intra et Inter entreprise.

**Pédagogie :** essentiellement participative et ludique, centrée sur l'expérience, l'immersion et la mise en pratique. Alternance d'apports théoriques et d'outils pratiques. **Ressources techniques et pédagogiques :** Support de formation au format PDF ou PPT Ordinateur, vidéoprojecteur, Tableau blanc, Visioconférence : Cisco Webex / Teams / 7com

**Pendant la formation :** mises en situation, autodiagnostics, travail individuel ou en sous-groupe sur des cas réels.

### Méthode

Fin de formation: entretien individuel.

Satisfaction des participants : questionnaire de satisfaction réalisé en fin de formation

Assiduité : certificat de réalisation.

**Validations des acquis** : grille d'evalution des acquis établie par le formateur en fin de formation.