

# De chef de projets à manager Agile – Certification Scrum Master (PSM1)

## INFORMATIONS GÉNÉRALES

**Type de formation :** Formation continue

**Domaine :** Management du SI

**Filière :** Projet

**Rubrique :** Agilité - SCRUM

**Eligible au CPF :** Non

**Action collective :** Non

**Editeur :** SCRUM (Actions collectives)

**Code de formation :** SC001

## € Tarifs

**Prix public :** 1790 €

## Tarif & financement :

Nous vous accompagnons pour trouver la meilleure solution de financement parmi les suivantes :

**Le plan de développement des compétences de votre entreprise :** rapprochez-vous de votre service RH.

**Le dispositif FNE-Formation.**

**L'OPCO** (opérateurs de compétences) de votre entreprise.

**France Travail:** sous réserve de l'acceptation de votre dossier par votre conseiller Pôle Emploi.

**CPF** -MonCompteFormation

Contactez nous pour plus d'information : contact@aston-institut.com

## PRÉSENTATION

### Objectifs & compétences

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de : Devenir un Scrum Master. Approfondir des situations SCRUM. Gérer les relations humaines. Manager une nouvelle relation client. Le module prépare à la certification Scrum.org PSM, un passage (1 heure) est prévu à la fin du stage.

### Public visé

Futurs managers agiles (Futurs Scrum Master).

### Pré-requis

Avoir suivi le cours P-AGI ou avoir une culture agile. Connaître le mode projet et les difficultés rencontrées. Il est recommandé d'avoir suivi le cours SC006 .

## PROGRAMME

### Module 1 : Rappel de Scrum

- Contexte : origines et l'histoire de Scrum
- Comparaison de mêlée à d'autres cadres Agile: XP, Lean, DSDM, Unified Process
- Les composantes de Scrum: rôles, objets et activités

### Module 2 : Planification Scrum

- La planification des Releases
- La planification des sprints
- Les Roadmaps
- Backlog de produit
- INVEST
- User Stories
- Développement à prix fixe
- Définition de terminé
- Planification collaborative, planification des versions, de la planification multi-niveaux
- Planification de sprint

### Module 3 : Les équipes Scrum

- Auto organisation des équipes, travail d'équipe productif
- Les différents rôles : L'équipe Scrum; Scrum Master, Product Owner,
- Chef de projet, architecte, etc
- Rôles non inclus dans l'équipe Scrum

### Module 4 : Les Estimations

- Principes
- Planning Poker et unités pour estimer (jh idéaux, Story Points)
- La vitesse

### Module 5 : Les artefacts Scrum

- Product Backlog
- Sprint Backlog
- Incrémentation

### Module 6 : Le suivi et de contrôle avec Scrum

- Réunion Daily Scrum
- Burn Down Graphiques

## 📍 Lieux & Horaires

**Durée :** 14 heures

**Délai d'accès :** Jusqu'à 8 jours avant le début de la formation, sous condition d'un dossier d'inscription complet

## CALENDAR PROchaines sessions

Consultez-nous pour les prochaines sessions.

- Radiateurs d'information
- Les conseils Kanban
- Sprint Review
- Rétrospective

**Module 7 : Préparation et passage du test Scrum Master****MODALITÉS****Modalités**

**Modalités :** en présentiel, distanciel ou mixte . Toutes les formations sont en présentiel par défaut mais les salles sont équipées pour faire de l'hybride. – Horaires de 9H à 12H30 et de 14H à 17H30 soit 7H – Intra et Inter entreprise.

**Pédagogie :** essentiellement participative et ludique, centrée sur l'expérience, l'immersion et la mise en pratique. Alternance d'apports théoriques et d'outils pratiques.

**Ressources techniques et pédagogiques :** Support de formation au format PDF ou PPT Ordinateur, vidéoprojecteur, Tableau blanc, Visioconférence : Cisco Webex / Teams / Zoom.

**Pendant la formation :** mises en situation, autodiagnostic, travail individuel ou en sous-groupe sur des cas réels.

**Méthode**

**Fin de formation :** entretien individuel.

**Satisfaction des participants :** questionnaire de satisfaction réalisé en fin de formation.

**Assiduité :** certificat de réalisation.

**Validations des acquis :** grille d'évaluation des acquis établie par le formateur en fin de formation.