Accompagner la mobilité dans la fonction publique

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Type de formation : Formation continue

Domaine : Management du SI

Filière : Relations humaines

Rubrique : Gestion des ressources humaines

Éligible au CPF : Non

Action collective : Non

PRÉSENTATION

Objectifs & compétences

- Connaître tous les différents cas de mobilité ?
- Découvrir ses effets sur la carrière de l'agent ?
- Accompagner sa mobilité interne ou externe ?
- Permettre de préparer sa demande de mobilité ?

Public visé

- Agent titulaire de la fonction publique
- Agent contractuel de la fonction publique

Pré-requis

Aucune

PROGRAMME

Programme de cette formation 1)
Les lignes directrices générales favorisant le droit à la mobilité :
• Quels sont les agents concernés ?
• Quels sont les services concernés ?
• Les textes juridiques de 2019 et 2022 favorisant la promotion et valorisant les parcours professionnels
• Le rôle de l'entretien professionnel dans la découverte de la mobilité
• Le rôle de la formation professionnelle dans la mobilité

Exercice : quiz 2) La mutation d'un fonctionnaire
• Sa définition
• Les conditions d'accessibilité à la mutation
• La mutation sur un emploi vacant
• La mutation dans le cadre d'un mouvement
• Les effets sur la carrière de l'agent
Mise en situation : la mutation sur un emploi vacant

3) La mise à disposition
• Sa définition
• Les conditions requises de mise à disposition
• Les effets sur la carrière de l'agent
• La fin de la mise à disposition Etude de cas sur les conditions requise pour une mise à disposition

4) La découverte de la disponibilité
• Définition
• Les différents types de disponibilité
• Les effets sur la carrière de l'agent
Exercice : Quiz sur la disponibilité

5) La découverte du détachement de l'agent dans la fonction publique

Code de formation : SP81092

€ Tarifs

Tarif & financement :
Nous vous accompagnons pour trouver la meilleure solution de financement parmi les suivantes :
Le plan de développement des compétences de votre entreprise : rapprochez-vous de votre service RH.
Le dispositif FNE-Formation.
L'OPCO (opérateurs de compétences) de votre entreprise.
France Travail: sous réserve de l'acceptation de votre dossier par votre conseiller Pôle Emploi.
CPF -MonCompteFormation
Contactez nous pour plus d'information : contact@aston-institut.com

Lieux & Horaires

Durée : 14 heures

Délai d'accès : Jusqu'a 8 jours avant le début de la formation, sous condition d'un dossier d'insciption complet

Prochaines sessions

Consultez-nous pour les prochaines sessions.

Informations non contractuelles - PDF généré le 6/11/2026

• Les différents cas de détachement
• Les conditions de détachement
• Les conséquences du détachement sur la carrière de l'agent
• La fin du détachement
Cas pratique : étude de cas sur les effets du détachement sur la carrière de l'agent

6) L'intégration directe
• Sa définition
• Les conditions d'intégration
• Les démarches nécessaires pour demander l'intégration directe
• Les règles d'intégration directe
• Les effets de l'intégration directe sur la carrière de l'agent
Cas pratique : exercice sur les conditions d'accès à l'intégration directe
Cette formation ayant une approche théorique s'articule autour de mises en pratiques et jeux de rôle accompagnée des dispositions de la Loi d du 03 août 2009 sur la promotion et celle du 6 oût 2019.
Un support de formation sera remis aux participants.
A l'issue de cette formation, les apprenants seront capables de comprendre les différents types de mobilité interne et mobilité externe adaptés, permettant à l'agent de mieux préparer sa promotion et son parcours professionnel.

MODALITÉS

Modalités

Modalités : en présentiel, distanciel ou mixte . Toutes les formations sont en présentiel par défaut mais les salles sont équipées pour faire de l'hybride. – Horaires de 9H à 12H30 et de 14H à 17H30 soit 7H – Intra et Inter entreprise.
Pédagogie : essentiellement participative et ludique, centrée sur l'expérience, l'immersion et la mise en pratique. Alternance d'apports théoriques et d'outils pratiques.
Ressources techniques et pédagogiques : Support de formation au format PDF ou PPT Ordinateur, vidéoprojecteur, Tableau blanc, Visioconférence : Cisco Webex / Teams / Zoom.
Pendant la formation : mises en situation, autodiagnostics, travail individuel ou en sous-groupe sur des cas réels.

Méthode

Fin de formation : entretien individuel.
Satisfaction des participants : questionnaire de satisfaction réalisé en fin de formation.
Assiduité : certificat de réalisation.
Validations des acquis : grille d'evalution des acquis établie par le formateur en fin de formation.

Informations non contractuelles - PDF généré le 6/11/2026