

Les bases du projet SI

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Type de formation : Formation continue

Éligible au CPF : Non

Domaine : Management du SI

Action collective : Non

Filière : Projet

Rubrique : Les projets MOE/MOA

Code de formation : NE337

€ Tarifs

Tarif & financement :

Nous vous accompagnons pour trouver la meilleure solution de financement parmi les suivantes :

Le plan de développement des compétences de votre entreprise : rapprochez-vous de votre service RH.

Le dispositif FNE-Formation.

L'OPCO (opérateurs de compétences) de votre entreprise.

France Travail: sous réserve de l'acceptation de votre dossier par votre conseiller Pôle Emploi.

CPF - MonCompteFormation

Contactez nous pour plus d'information : contact@aston-institut.com

PRÉSENTATION

Objectifs & compétences

Partager un référentiel commun (terminologie et concepts)
Appréhender le cycle de vie d'un projet et les différentes approches (cycle en V et Agile)
Identifier les rôles et responsabilités au sein d'un projet et la répartition des rôles entre MOA et MOE
Découvrir la gouvernance projet (instances, processus, ...)

Public visé

Maîtrises d'ouvrage en liens avec les SI et projets informatiques

Pré-requis

Aucun

📍 Lieux & Horaires

Durée : 7 heures

Délai d'accès : Jusqu'à 8 jours avant le début de la formation, sous condition d'un dossier d'inscription complet

Informations :

NULL

PROGRAMME

Partager un référentiel commun

Introduction et concepts de base
Définitions : projet, management de projet
Performance du projet
Typologie des projets au ministère
Référentiel des best practices
Référentiel et directives de management de projet au ministère
Echanges entre les pairs
TP – Évaluation du niveau de complexité d'un projet

Le cycle de vie d'un projet S.I. au ministère

Préparation,
Exécution
Clôture
Echanges entre les pairs

Les différentes méthodologies projet

Identifier les répartitions des rôles entre MOA /MOE
Rôle du chef de projet rôles et responsabilité au sein d'un projet
Echanges entre les pairs
TP – RACI Responsable (réalisateur), Accountable (approbateur), Consulted (consulté), Informed (informé)

La gouvernance

La Météo des projets
La gestion du portefeuille projet
Echanges entre les pairs
TP – Gestion d'un portefeuille projet

Conclusion

Synthèse
QCM - Evaluation des acquis
Evaluation de la formation
Questions/Réponses

📅 Prochaines sessions

Consultez-nous pour les prochaines sessions.

MODALITÉS

Modalités

Modalités : en présentiel, distanciel ou mixte . Toutes les formations sont en présentiel par défaut mais les salles sont équipées pour faire de l'hybride. – Horaires de 9H à 12H30 et de 14H à 17H30 soit 7H – Intra et Inter entreprise.

Pédagogie : essentiellement participative et ludique, centrée sur l'expérience, l'immersion et la mise en pratique. Alternance d'apports théoriques et d'outils pratiques.

Ressources techniques et pédagogiques : Support de formation au format PDF ou PPT Ordinateur, vidéoprojecteur, Tableau blanc, Visioconférence : Cisco Webex / Teams / Zoom.

Pendant la formation : mises en situation, autodiagnostic, travail individuel ou en sous-groupe sur des cas réels.

Méthode

Fin de formation : entretien individuel.

Satisfaction des participants : questionnaire de satisfaction réalisé en fin de formation.

Assiduité : certificat de réalisation.

Validations des acquis : grille d'évaluation des acquis établie par le formateur en fin de formation.