

Le Recueil du besoin

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Type de formation : Formation continue

Éligible au CPF : Non

Domaine : Management du SI

Action collective : Non

Filière : Projet

Rubrique : Agilité - SCRUM

Code de formation : NE627

€ Tarifs

Prix public : 1 590 €

Tarif & financement :

Nous vous accompagnons pour trouver la meilleure solution de financement parmi les suivantes :

Le plan de développement des compétences de votre entreprise : rapprochez-vous de votre service RH.

Le dispositif FNE-Formation.

L'OPCO (opérateurs de compétences) de votre entreprise.

France Travail: sous réserve de l'acceptation de votre dossier par votre conseiller Pôle Emploi.

CPF -MonCompteFormation

Contactez nous pour plus d'information : contact@aston-institut.com

PRÉSENTATION

Objectifs & compétences

- Préparer et mener un atelier de recueil des besoins
- Associer le périmètre du projet au/aux processus métier
- Cartographier et modéliser les procédures associées
- Optimiser le cas échéant les processus associés

Public visé

Maîtrises d'ouvrage en liens avec les SI et projets informatiques

Pré-requis

Avoir suivi les formations suivantes ou avoir le niveau de connaissance équivalent :

- Les bases d'un projet SI
- Conduite d'un projet SI
- Les bases de l'agilité pour le MOA

Lieux & Horaires

Durée : 14 heures

Délai d'accès : Jusqu'à 8 jours avant le début de la formation, sous condition d'un dossier d'inscription complet

PROGRAMME

1. Préparer et mener un atelier de recueil des besoins

- Concepts de base
- Besoin : définitions & typologie
- Design du besoin
- Processus de validation du besoin

Échanges entre pairs

TP - Diagramme bête à cornes

2. Apprentissage des basics de l'approche processus

- La démarche de l'Analyse Fonctionnelle du Besoin (AFB)
- Identifier les phases de vie du produit
- Repérer les Éléments du Milieu Extérieur (EME)
- Identifier les Fonctions de Service (FS)
- Caractériser les FS
- Rédiger le cahier des charges fonctionnel

Échanges entre pairs

TP - Simulation d'une AFB

3. Associer besoin et processus métier

- Cartographie des processus
- Définitions : processus, procédure
- Les étapes pour construire SIPOC
- Modélisation des processus métier via le Business Process Management
- Basic flow diagram
- Functional flow diagram (Organigramme fonctionnel)

Prochaines sessions

Consultez-nous pour les prochaines sessions.

Échanges entre pairs
TP - Le diagramme SIPOC
TP - Functional flow diagram

4. La procédure d'exécution : identifier les tâches sans valeur ajoutée, supprimer les tâches inutiles,

- Cartographie et analyse du workflow
- Cartographie et analyse des flux de valeur
- Valeur ajoutée Vs Non-valeur ajoutée

Échanges entre pairs
TP - Matrice des parties prenantes WBS (Work Breakdown Structure)

5. Augmenter la fiabilité de la procédure

- Scope fonctionnel du système à développer
- Introduction au Cas d'utilisation

Échanges entre pairs
TP - Cas d'utilisation

6. Conclusion

- Synthèse
- QCM - Evaluation des acquis
- Evaluation de la formation
- Questions/Réponses

MODALITÉS

Modalités

Modalités : en présentiel, distanciel ou mixte . Toutes les formations sont en présentiel par défaut mais les salles sont équipées pour faire de l'hybride. – Horaires de 9H à 12H30 et de 14H à 17H30 soit 7H – Intra et Inter entreprise.

Pédagogie : essentiellement participative et ludique, centrée sur l'expérience, l'immersion et la mise en pratique. Alternance d'apports théoriques et d'outils pratiques.

Ressources techniques et pédagogiques : Support de formation au format PDF ou PPT Ordinateur, vidéoprojecteur, Tableau blanc, Visioconférence : Cisco Webex / Teams / Zoom.

Pendant la formation : mises en situation, autodiagnosics, travail individuel ou en sous-groupe sur des cas réels.

Méthode

Fin de formation : entretien individuel.

Satisfaction des participants : questionnaire de satisfaction réalisé en fin de formation.

Assiduité : certificat de réalisation.

Validations des acquis : grille d'évaluation des acquis établie par le formateur en fin de formation.